



- PROGRAMAS
- APLICACIONES
- SISTEMAS
- SERVICIOS



 **809-550-8455** [www.pcprog.net](http://www.pcprog.net)



(809) 550-8455, 809-813-1251

Gregorio Luperón no 12, La Romana, Rep. Dom.  
(Frente al poli deportivo)



829-961-2859, 829-961-9141,  
829-961-9138, 829-961-9139

Fecha: \_\_\_\_\_

Estimado cliente: \_\_\_\_\_

## **Le presentamos por un increíble precio el programa más funcional, más vendido más seguro en asuntos de operaciones para negocios de préstamos y financieras.**

Le garantizamos que invertir en este software es su mejor decisión para tener un control de sus operaciones, y que por la forma en que maneja la información usted recuperara en un corto periodo de tiempo esta inversión.

**Nombre del producto: PCP Préstamo  
Versión 2018 1.1**

### **Este sistema computarizado le ayuda a usted a**

1. Tener control exacto de sus cuentas por cobrar, ahora también de su inventario
2. Llevar un registro de los ingresos recibidos
3. el control de las cuentas atrasadas, saber cuantas cuotas o pagares pendiente o atrasadas tiene una cuenta de un cliente, así como de todas.
4. generar cartas y documentos diversos a los clientes según su necesidad
5. Poder aplicar descuentos a cuentas o aplicarles cargos a las cuentas de los clientes por diversos motivos.

### **Que tipo de prestamos puedo hacer solo mensuales?**

Puede definir los periodos que desea tener, diario, semanal, quincenal, mensual y cualquier otro periodo que desee

### **Si un cliente se atrasa, le cobra el sistema al cliente por atrasarse.**

Esto lo define usted en el sistema y especifica los cargos a cobrarse según su criterio, y luego usted decide que formula de las que haya creado aplicará.

### **Que seguridad tengo de que no me alteren o borren información**

Cada usuario del sistema tiene un código y una clave de acceso, a cada usuario se le especifica lo siguiente:

1. Que operaciones del sistema puede realizar: crear información de clientes, hacer préstamos, recibir ingresos por caja, dar descuento, etc.
2. También debe especificar si el usuario puede

- a. Crear información
  - b. Modificar la información ya creada
  - c. Borrar una información del sistema (siempre y cuando se pueda)
- (Esto le garantiza seguridad en las operaciones y establecer niveles de responsabilidad, así como saber que usuario alteró o borró alguna información)

Este sistema tiene muchísimas otras funciones las cuales le garantizamos serán de beneficio para su negocio, si desea podemos hacerle una demostración así como facilitarle los nombres de negocios que tienen nuestro sistema instalado, para que investigue sobre nuestra seriedad, rapidez y eficiencia en nuestros servicios.

## **Reportes**

Toda y cada una de las opciones de actualización que son las que se describirán más adelante poseen sus respectivos reporte permitiéndole, imprimirlos de distintas maneras.

## **Localización de clientes y sus cuentas o deudas en el sistema.**

El sistema cuenta con amplia facilidades de búsqueda, por nombre, apellidos, apodos, cedula, chasis, placas, etc., opción esta que le permitirá ubicar con rapidez un cliente, ya sea a la hora de este ir o mandar alguien a pagar la cuenta, o ya sea que llame y desee conversar acerca de su cuenta con alguien.

## **Que inversión hay que hacer para implementar el del sistema:**

El sistema de préstamo se entrega en una de las siguientes opciones.

TIPO DE SISTEMA
Básico
Profesional estándar
Profesional Superior
Empresarial estándar
Empresarial Superior

## **Puede agregarle el sistema de inventario por el valor de 25,000.00**

Esto incluye entrenamiento local en nuestra ciudad, si usted es de otra localidad deberá pagar los gastos en que se incurra para recibir el entrenamiento como es dieta, transporte, pagos de hospedaje en hotel, etc.

Una vez concluida las horas de entrenamiento las horas adicionales deberá pagarla al precio actual que tengan las horas de servicio, para más información contacte nuestra oficina, usted dispone de una cantidad determinada **de horas gratuitas de entrenamiento, estas horas deben ser usada antes de transcurrido 30 días después de la instalación, si usted dentro de esos 30 días no las consume, entonces caducan las mismas, de manera que debe usarla lo antes posibles para no perderlas. Si usted consume todas sus horas en una sola pantalla del sistema, y quedan pendiente muchas cosas por aprender, usted entonces tendrá que pagar esas otras horas, el sistema es grande y no todo el sistema se le podrá enseñar en las horas gratuitas del entrenamiento, de manera que debe aprovechar al máximo el**

**aprendizaje, también recibirá manuales en formato pdf para su consulta y auto aprendizaje.**

**Para los clientes fuera de la Romana, tenemos la opción de instalarle el sistema por Internet, en caso de que desee que el técnico vaya donde usted tendrá que cubrirle los gastos de transporte y dieta.**

**Si nos solicita el equipo junto con el sistema y el equipo le presenta algún inconveniente es nuestra responsabilidad responderle por los inconvenientes. En caso de que compre el equipo por otra vía y otro dicho equipo presente algún problema a la hora de instalarle el sistema, si le reparamos el problema se le cobraría por el servicio dado a parte del costo del sistema.**

El equipo requerido para poner en funcionamiento el sistema de préstamo sería.

1 computador completo (cpu, teclado, Mouse), monitor y ups celeron a 1 gh o pentium III a 1 ghz en adelante

1 Impresora preferiblemente Epson lx-300+.

Porque esta impresora y no una de color?

En un sistema comercial son numerosas las transacciones que deben imprimirse y esto hace que se tome mucho en cuenta el costo de impresión de cada hoja. Imagínese usted cuan costoso sería imprimir en una impresora de inyección de tinta, el costo anual se elevaría posiblemente a mas de 20,000.00 ya que los cartuchos mas económicos ronda ambos por los 800.00 y los que normalmente se usan 2000.00 mientras que una cinta de la impresora lx-300+ cuesta alrededor de 250.00 pesos y permite imprimir una gran cantidad de pagina, lo que quizás al año usted use 5 cintas equivalente a 1250.00., es decir que aunque al principio el precio le parezca mas alto el de esta impresora, realmente lo compensara con creces en su uso diario.

### **Que facilidades le ofrecemos.**

El precio aquí ofertado es estrictamente de contado, debe depositar el 50% para enviarle el técnico a instalarle el sistema y 30 días para pagar el otro 50%.

Si desea otras facilidades de financiamiento debe pagar el 40% del valor total del sistema elegido y el restante se cobra un 4% de interés fijo mensual y el tiempo máximo es de 4 meses, debe firmar pagares, acto notarial, contrato de venta condicional, anexas fotocopia de la cedula.

Le ofrecemos seguimiento y asesoría telefónica gratuita durante 2 meses, luego de este tiempo los servicios prestados les serán facturados. o puede acogerse a uno de los planes de soportes técnicos.

Explicaciones básicas y fundamentales de las opciones del Sistema para conocer con detalles las opciones le recomendamos vea una demostración totalmente **GRATIS.**

### **Básico Fundamental**

1. Creación de Clientes
2. Creación de tablas de interés

3. Creación Políticas de moras (cargos por atraso)
  4. Creación de tasadores de garantía.
  5. Verificadores de Dirección
  6. Creación de prestamos  
(en la opción estándar solo permite crear prestamos por pagares, es decir con interés fijos, **NO PERMITE la creación de prestamos de forma amortizable**)
  7. Recibos de Ingresos
  8. Notas de Debitos
  9. Notas de Créditos
- Los Reportes de todas esas opciones antes descritas por pantalla o por impresora y además los siguientes reportes**
10. Reporte de las cuentas atrasadas y vencidas
  11. Proyección/Cotización de Prestamos

### **Profesional Standard**

Incluye todas las anteriores y agrega otras funciones

**Incluye la opción de préstamos fijos y amortizables**

12. Creación de estatus (robados, perdidos, muertos, en legal, etc.)
13. Control de Negocios en agencias
14. Control de Expedientes atrasados quien los tiene asignado, reporte de casos a pagar, reporte de los casos asignados cuyos clientes han pagado y los que no han pagado
15. Acuerdos de pago, impresión de los acuerdos
16. Prestamos fijos y amortizables,
17. Reporte de prestamos por estatus
18. Recibos de Ingresos Manuales. Importante a la hora de variar la distribución
19. Notas de créditos Manuales. Importante a la hora de variar la distribución

### **Profesional Superior**

Incluye todas las anteriores y agrega otras funciones

20. Creación e Impresión de documentos que utiliza el sistema
21. Control de vehículos incautados por transacción Recepcion y entrega
22. Reporte de actividades Borradas
23. Descuento a interés no vencidos
24. Pantalla de verificación de cuentas
25. Cierre de la cuenta por cobrar mensual
26. Impresión de cheques vía el sistema.

### **Empresarial Standard**

27. Mantenimiento y control de acuerdos de pagos
28. Control de comentarios en los recibos de ingresos
29. Catálogos de estatus de cliente
30. Asignación de estatus a clientes
31. Suspensión de crédito a clientes vías estatus.

### **Empresarial Superior**

32. Mantenimiento de agenda y recordatorios
33. Apertura y cierre de las operaciones de caja

34. Configuración de los comprobantes fiscales
35. Paralización o fijación de cuentas
36. Bloquear operaciones a cédulas, chasis, matriculas, etc. para evitar que se realicen operaciones

**Sistema de Inventario:**

Creación de Productos.

Creación de categorías.

Creación de Suplidores.

Recibo de Ingresos de los iniciales, Avances o Pagos de contado de facturas

Control de Chasis/Seriales por Producto.

Movimiento por seriales/Chasis.

Compra.

Facturación, Financiamiento de facturas.

Ajuste (entradas, salidas, envíos a sucursales, recepción desde las sucursales).

Devolución Compra.

Devolución Ventas.

Reporte de Ventas, Compras, Ajustes.

Proceso de inventario mensual.

Control de Recepción y entrega de placas y matriculas.

Control De Gastos e Inversiones por Vehiculo (En Implementación).

Control de Beneficios por Vehiculo en cada caso de la venta. (en implementación).